

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่มดง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตาม รายละเอียด ของโครงการ
๒.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๓.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการปีใหม่ สัญจรปลอดภัย ร่วมใจลด อุบัติเหตุ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๔.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง สงกรานต์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตาม รายละเอียด ของโครงการ
๕.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตาม รายละเอียด ของโครงการ
๖.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการ Big cleaning day	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียด ของโครงการ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ของส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าบริการรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๘.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๙.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๑๐.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๑๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๑๒.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๑๓.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๑๔.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามราย ละเอียดของโครง การ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่มดง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามราย ละเอียดของโครง การ
๑๖.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามราย ละเอียดของโครง การ
๑๗.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	งานสาธารณสุข/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามราย ละเอียดของโครง การ
๑๘.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	งานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๑๙.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามรายละเอียดของโครงการ
๒๐.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามราย ละเอียดของโครง การ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ตง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	โครงการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษี	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๒.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านการ บริหารการคลัง	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๓.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อม แซมทรัพย์สิน	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๔.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๕.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
๖.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ คอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๓,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี
	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ประมวลผล แบบที่ ๒	บริหารงานทั่วไป/บริหาร งานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามความ จำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๒.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๓.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๔.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๕.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๖.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ตง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๘.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เคหะและชุมชน/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๙.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ป้ายเตือนใช้ระบบพลังงาน แสงอาทิตย์ ๑ ชุด	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๐ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๑๐.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ไฟกระพริบใช้ระบบ พลังงานแสงอาทิตย์ ๑ ชุด	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๗๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๐ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๑๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	โครงการก่อสร้างอาคาร สำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่ตง	อุตสาหกรรมและการ โยธา/โครงสร้างพื้นฐาน	๖,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	คัดเลือก	๓๖๐ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๙๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๒.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สิน	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๓.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๔.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๕.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๖.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก และเยาวชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๘.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาเยาวชนด้าน คุณธรรมและจริยธรรมด้าน ภัยยาเสพติด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๙.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุและเครื่องใช้ สำนักงาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๑๐.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑,๑๒๘,๖๔๑.๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๖๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี
๑๑.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์ เด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิด จะมาแกะ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๔๑,๗๙๘.๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๖๐ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้าง ตาม ความจำเป็น เป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาการสอนอัล- กุรอ่าน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๙๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๑๓.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๑๔.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาและส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๙๕,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๑๕.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสองหลักธรรม(กี ตาบ)ตามศาสนสถานใน ตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๗๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๑๖.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเมาลิกกลาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋อง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่นอำเภอเวียง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๑๘.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ท้องถิ่นในพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ
๑๙.	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอาซูรอสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัด ซื้อ/จัดจ้างตาม รายละเอียดของ โครงการ