

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง  
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง เวลา ๑๐.๐๐ น.

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายยาลูดิง ยะโก๊ะ	ประธานสภา อบต.		
๒.	นายยุติ อารง	รองประธานสภา อบต.		
๓.	นายรอดชาลี มะเย็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นายชากรีอ่อน อษตอปา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๕.	นายอาสือมาน ก้าเดร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๖.	นายมุงยูโซะ หามะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายค้อยเดร์ มะเย็ง	ประธานสภา อบต.	-	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวมีอละท์ ลาเตี้ยะ	นายก อบต.		
๒.	นายอิสมะแء หะยีอาแซ	รองนายก อบต.		
๓.	นางอัจฉรา อะลีดิมัน	รองนายก อบต.		
๔.	นายนาเช อารง	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นายมานิด ศรีสุวรรณ	เลขานุการสภา อบต.		
๖.	นายอับดุลโรปา กีอจិ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางอานีตา เปาะสา	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายชีวี สะแมເຈັງ	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	
๙.	นายอาทิ ลาเตี้ยะ	นักวิชาการศึกษา ปก.	-	
๑๐.	นางสาวสุไหลา นานะวุฒิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก.		

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว เลขาสภาก อบต. ได้เชิญนายยาลูดิง ยะโก๊ะ ประธานสภากองค์การบริหารส่วน ตำบลแม่แดง ได้กล่าวเปิดการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

- |   |  |
|---|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑<br>ประธานสภาก อบต.<br>ที่ประชุม          | เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม <ol style="list-style-type: none"><li>-ไม่มี-</li></ol> รับทราบ  |
| ระเบียบวาระที่ ๒<br>ประธานสภาก อบต.                       | รับรองรายงานการประชุม <ol style="list-style-type: none"><li>- รับรองรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมที่คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง ได้ตรวจสอบแล้ว ว่าถูกต้องหรือมีสิ่งใดต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่</li></ol>  |
| มติที่ประชุม  | <ol style="list-style-type: none"><li>- ที่ประชุมได้พิจารณาเห็นว่าถูกต้อง ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง ได้ตรวจสอบแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว</li></ol>   |
| ระเบียบวาระที่ ๓<br>ประธานสภาก อบต.<br>ผู้อำนวยการกองคลัง | แจ้งเพื่อทราบ <ol style="list-style-type: none"><li>- รายงานฐานะทางการเงินการคลังข้อมูลให้ผู้อำนวยการกองคลังซึ่งรายงานรายละเอียดข้อมูลรายงานรับ รายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดงได้รับการจัดสรรเงินรายได้ อุดหนุน ทั่วไป รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๘,๔๒๙,๖๖๖.๑๔ บาท โดยได้มีเบิกจ่ายงบประมาณจากเงินดังกล่าวแล้ว เป็นเงิน ๕๕,๕๗๓,๗๗๖.๐๓ บาท</li></ol>   |
| ที่ประชุม   | รับทราบ  |
| ระเบียบวาระที่ ๔<br>ประธานสภาก อบต.                       | เรื่องที่เสนอใหม่  |
| นายก อบต.แม่แดง   | <p>๔.๑ ผู้ติดตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง พิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (รับหลักการ)<br/>โดยให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง ซึ่งรายงานรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>- การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอให้ สภากองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคมของทุกปี และกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายโดยให้องค์กรปกครองส่วน</p> |

/ห้องถินถือปฏิบัติ...

ห้องถินถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้จัดทำบัญชีโดยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (ระบบ e-LAAS) ในกรณี องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดงจึงได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (ระบบ e-LAAS) ดังนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติที่แจกให้ที่ประชุมแล้ว

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นงบประมาณรายจ่ายตามรูปแบบของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (ระบบ e-LAAS) โดยแยกเป็น ๒ ส่วน มีรายละเอียดโดยสรุปตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ คำแฉลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

รายรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๖ กรกฏาคม ๒๕๖๖ ได้รับจำนวน ๔๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

**รายได้จัดเก็บ**

- หมวดภาษีอากร	๙๕,๗๖๙.๙๑	บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑๕๔,๕๑๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากการพัฒนา	๑๕๒,๓๔๑.๖๐	บาท
- หมวดรายได้จากการอนุรักษ์และฟื้นฟูสถาปัตยกรรม	๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๐.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากการทุน	๗๔๕.๐๐	บาท

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน**

- หมวดภาษีจัดสรร	๒๐,๖๕๔,๗๒๗.๔๗	บาท
------------------	---------------	-----

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน**

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๔,๔๗๐,๔๗๔.๐๐	บาท
-------------------------	---------------	-----

รายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๖ กรกฏาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๙,๗๕๓,๗๔๑.๓๖ บาท แยกเป็น

- งบกลาง	๕,๖๙๖,๒๒๙.๐๐	บาท
- งบบุคลากร	๕,๔๕๔,๗๙๙.๐๐	บาท
- งบดำเนินงาน	๗,๓๐๗,๖๑๖.๑๑	บาท
- งบลงทุน	๒๔๔,๔๐๐.๐๐	บาท
- รายจ่ายอื่น	๐.๐๐	บาท
- งบเงินอุดหนุน	๔,๙๐๒,๘๒๓.๒๐	บาท

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) บันทึกหลักการและเหตุผล

ด้านบริหารงานทั่วไป

- |                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป      | ตั้งไว้ ๒๑,๐๗๓,๘๐๗ บาท |
| - แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ตั้งไว้ ๑,๖๔๙,๐๐๐ บาท  |
- ด้านบริการชุมชนและสังคม

- |                                       |                        |
|---------------------------------------|------------------------|
| - แผนงานการศึกษา                      | ตั้งไว้ ๑๐,๓๑๐,๐๕๐ บาท |
| - แผนงานสาธารณสุข                     | ตั้งไว้ ๘๐๓,๕๐๐ บาท    |
| - แผนงานสังคมสงเคราะห์                | ตั้งไว้ ๖๖๒,๑๐๐ บาท    |
| - แผนงานเคหะและชุมชน                  | ตั้งไว้ ๒,๔๗๔,๓๖๐ บาท  |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน     | ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท    |
| - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ | ตั้งไว้ ๑,๐๙๒,๓๐๐ บาท  |

ด้านการเศรษฐกิจ

- |                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ตั้งไว้ ๑๐,๕๖๕,๔๐๐ บาท |
| - แผนงานการเกษตร             | ตั้งไว้ ๑๔๕,๐๐๐ บาท    |
- ด้านดำเนินงานอื่น

- |                |                        |
|----------------|------------------------|
| - แผนงานงบกลาง | ตั้งไว้ ๑๐,๓๗๓,๑๖๔ บาท |
|----------------|------------------------|

(๒) รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

แผนงานงบกลาง

- |         |                        |
|---------|------------------------|
| งบกลาง  | ตั้งไว้ ๑๐,๓๘๑,๖๕๐ บาท |
| แยกเป็น |                        |

- |          |                        |
|----------|------------------------|
| - งบกลาง | ตั้งไว้ ๑๐,๓๘๑,๖๕๐ บาท |
|----------|------------------------|

แผนงานบริหารงานทั่วไป

- |                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| งานบริหารทั่วไป | ตั้งไว้ ๘,๗๘๑,๒๔๐ บาท แยกเป็น |
|-----------------|-------------------------------|

- |               |                       |
|---------------|-----------------------|
| - งบบุคลากร   | ตั้งไว้ ๕,๗๗๗,๗๔๐ บาท |
| - งบดำเนินงาน | ตั้งไว้ ๒,๙๕๐,๕๐๐ บาท |
| - งบลงทุน     | ตั้งไว้ ๕๓,๓๐๐ บาท    |

- |                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| งานวางแผนสติ๊ดิและวิชาการ | ตั้งไว้ ๒๘๙,๐๐๐ บาท แยกเป็น |
|---------------------------|-----------------------------|

- |               |                     |
|---------------|---------------------|
| - งบบุคลากร   | ตั้งไว้ ๒๓๔,๐๐๐ บาท |
| - งบดำเนินงาน | ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐ บาท  |

- |                  |                               |
|------------------|-------------------------------|
| งานบริหารงานคลัง | ตั้งไว้ ๒,๙๔๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น |
|------------------|-------------------------------|

- |               |                       |
|---------------|-----------------------|
| - งบบุคลากร   | ตั้งไว้ ๒,๒๓๒,๐๐๐ บาท |
| - งบดำเนินงาน | ตั้งไว้ ๗๑๑,๐๐๐ บาท   |

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๓๔๕,๔๐๐ บาท  
แยกเป็น

- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓๔๕,๔๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๑,๑๗๙,๐๐๐ บาท  
แยกเป็น

- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๘๕๙,๐๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท  
แยกเป็น

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

งานจราจร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท  
แยกเป็น

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท  
แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๑,๔๔๗,๑๒๐ บาท  
แยกเป็น

- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๓๔๗,๑๒๐ บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๔๕๕,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๗,๘๓๒,๑๓๐ บาท  
แยกเป็น

- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๒๓๐,๘๔๐ บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒,๑๖๘,๓๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔,๔๔๒,๘๔๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๕๐๑,๐๐๐ บาท

แยกเป็น

- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒๓๓,๕๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๗,๕๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๖๐๒,๑๐๐ บาท  
แยกเป็น

- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๗๐,๑๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท  
แยกเป็น

- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท
แผนงานเคหะชุมชน	
งานไฟฟ้าและประปา	ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
แยกเป็น	
/ - งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
งานส่วนสาธารณณะ	ตั้งไว้ ๖๔๘,๐๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๖๔๘,๐๐๐ บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ตั้งไว้ ๑,๔๕๖,๓๖๐ บาท
แยกเป็น	
- งบบุคลากร	ตั้งไว้ ๓๒๑,๓๖๐ บาท
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๑,๑๙๕,๐๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานบริหารที่ว่าไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
งานกีฬาและนันทนาการ	ตั้งไว้ ๒๕๖,๐๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๒๕๖,๐๐๐ บาท
- งบอุดหนุน	ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ตั้งไว้ ๔๒๐,๓๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๓๗๐,๓๐๐ บาท
- งบอุดหนุน	ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารที่ว่าไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	ตั้งไว้ ๒,๗๑๘,๙๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบบุคลากร	ตั้งไว้ ๑,๖๖๔,๙๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท
งานก่อสร้าง	ตั้งไว้ ๖,๔๓๖,๕๐๐ บาท
แยกเป็น	
- งบลงทุน	ตั้งไว้ ๖,๔๓๖,๕๐๐ บาท

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	ตั้งไว้ . ๔๐,๐๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แยกเป็น	ตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน	ตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท
---------------	---------------------

#### ๓) รายงานประมาณการรายรับ

- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

#### ๔) รายงานประมาณการรายจ่าย

- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

สำหรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียดโดยสรุปดังกล่าวข้างต้นแล้ว จึงขอเสนอมาเพื่อให้สภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดงพิจารณาตามระเบียบกฎหมายต่อไป

- ประธานสภา อปต. - ขอขอบพระคุณให้เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการสภา อปต. ขอชี้แจงระเบียบดังนี้

- ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำ การพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดได้เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

- ๙- ๒) ตามพระราชบัญญัติสภาร่างบัญญัติ ๙๗๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและเสนอให้ได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เมื่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบล เที่ยงชูบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้วให้เสนออนายอำเภอเพื่อนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติตั้งกล่าว

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภากองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้น

กำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าສภารองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภารองค์การบริหารส่วนตำบลได้ให้ความเห็นชอบตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ และให้ดำเนินการตามวาระสามต่อไป

- ๓) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

ข้อ ๔๖ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประ拯救จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอด้วยเสียงประโภชแก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณากรอกอุนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๗ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามคราวหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเข่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๔๘ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้น อย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้างการแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแจ้งประกอบรายงานหรือซึ่งแจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๔๙ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในกรณีนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ข้อ ๕๐ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในกรณีนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ข้อ ๕๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติเดชีงที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติไม่รับ  
หลักการตามความในข้อ ๔๗ หรือลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติตามความในข้อ ๕๒  
ให้ถือว่าร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นยังตกลไปเว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕๔ ญัตติร่างข้อบัญญัติติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภา  
ท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

- ประธานได้ถกมติที่ประชุมโครจะอภิปราย ข้อสงสัยในตัวร่างฉบับนี้หรือไม่  
- ไม่มี-

- จึงตามระเบียบกฎหมายที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ซึ่ง  
รายละเอียดดังกล่าวข้างต้น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
.เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยในวาระที่ ๑ ให้  
ที่ประชุมบริษัทในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่าย ตามที่ผู้บริหาร  
องค์การบริหารส่วนตำบล คือ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง ได้เสนอ  
มาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล นี้  
หรือไม่ จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณารายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติติงบประมาณ  
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอติดใจก็ที่ประชุมว่าจะรับ  
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
นี้หรือไม่

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติรับหลักการตามร่างข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ เสียง (หัวหน้า เสียง) ประธานงด  
ออกเสียง

ประธานสภา อบต. - ตามที่สภาได้มีมติรับหลักการตามมติที่ประชุม จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา  
คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน  
๗ คน เพื่อเป็นคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพต่อร่างข้อบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอขอบหมายให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่ง  
จะระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพต่อร่าง

กฎหมายที่เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม มี  
รายละเอียดโดยสรุปดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่จำนวนไม่  
น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

ข้อ ๑๐๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก

สมาชิกสภาพห้องถินหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาพห้องถินเป็นคณะกรรมการสภาพห้องถินชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาพห้องถิน ดังนี้

(๒) คณะกรรมการประชุมติดร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาพห้องถินพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกจากโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาพห้องถิน

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาพห้องถินของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาพห้องถินขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาพห้องถินมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาพห้องถินให้สภาพห้องถินหรือผู้บริหารห้องถินเสนอชื่อสมาชิกสภาพห้องถินหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาพห้องถินแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาพห้องถินเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาพห้องถินรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารห้องถินเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอข้อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาพห้องถิน ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

กรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถินกำหนดให้สภาพห้องถินได้มีรองประธานสภาพห้องถินได้มากกว่าหนึ่งคนให้เลือกรองประธานสภาพห้องถินคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาพห้องถินในลำดับถัดไปที่จะคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี

ข้อ ๑๓ ในการเลือกประธานสภาพห้องถิน รองประธานสภาพห้องถิน หรือ เลขานุการสภาพห้องถิน ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งลงทะเบียนคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

## ประธานสภาพ อบต.

- ตามรายละเอียดที่เลขานุการสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลได้ซึ่งการเลือกคณะกรรมการประชุมติดร่างข้อบัญญัติตามบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น จึงควรตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญ ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน เพื่อทำหน้าที่รับคำประชุมติดและพิจารณาร่างข้อบัญญัติตามบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามคำเสนอขอประชุมติดก่อนที่สมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง พิจารณาร่างข้อบัญญัติตามบประมาณรายจ่ายในวาระที่ ๒ ต่อไป สำหรับวิธีเลือกคณะกรรมการประชุมติดให้สมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอชื่อสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลที่เห็นควรเป็นคณะกรรมการประชุมติดและเสนอชื่อได้ไม่จำกัดจำนวน จึงขอนำปรึกษาว่าควรกำหนดจำนวนคณะกรรมการประชุมติดเท่ากับคณะกรรมการปีที่ผ่านมา คือ จำนวน ๓ คน ไม่ทราบว่าที่

ประชุมมีความเห็นว่าอย่างไรบ้าง ถ้าไม่มีความเห็นเพิ่มเติมแล้ว จึงขอติจากที่ประชุมว่าครรภำนดให้มีจำนวนคณะกรรมการประยุตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนกี่คน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบในการกำหนดให้มีคณะกรรมการประยุตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน

ประธานสภา อบต.

- ลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการประยุตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากคณะกรรมการมีจำนวน ๓ คน จึงต้องมีการเลือกคณะกรรมการคนที่ ๑ ก่อน และจึงจะมีการเลือกในลำดับถัดไปที่ลักษณะ ตั้งนั้น จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นคณะกรรมการประยุตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๑

นายยุติ อารง - เสนอชื่อ นายชากรรือนอ สะตอปา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒ รองประธานสภา อบต.

นายรอชาลี มะเย็ง - ผู้รับรอง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

นายชากรรือนอ สะตอปา - ผู้รับรอง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

ประธานสภา อบต. - ที่ประชุมจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มีการเสนอชื่ออื่น

ประธานสภา อบต. - ปรากฏว่ามีการเสนอชื่อไปยังชื่อด้วย ซึ่งไม่เกินจำนวนที่จะพึงมี จึงถือว่า นายชากรรือนอ สะตอปา ได้รับการได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการประยุตติ คนที่ ๑ และลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการคนที่ ๒ จึงขอให้ที่ประชุมได้ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นคณะกรรมการประยุตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๒

นายมนูญ ใจชัย หวานะ - เสนอชื่อ นายยุติ อารง รองประธานสภา อบต.  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

นายอาสีอมาน ก้าเดร์ - ผู้รับรอง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

นายอรยาลี มะเย็ง - ผู้รับรอง |

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

ประธานสภา อบต. - ที่ประชุมจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มีการเสนอชื่ออื่น

ประธานสภा อบต.

- ปรากฏว่ามีการเสนอข้อเพียงชื่อเดียว ซึ่งไม่เกินจำนวนที่จะพึงมี จึงถือว่า นายยุติ อารง ได้รับการได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ และลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการคนที่ ๓ จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ คนที่ ๓

นายชาการีอนอ สะตอบปา- เสนอข้อ นายรองชาลี มะเย้ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑ สมาชิกสภा อบต. หมู่ที่ ๒

นายยุติ อารง - ผู้รับรอง  
รองประธานสภा อบต.

นายมะยูโซะ หมาย - ผู้รับรอง  
สมาชิกสภा อบต. หมู่ที่ ๔

ประธานสภा อบต. - ที่ประชุมจะเสนอข้ออื่นอีกหรือไม่  
ที่ประชุม - ไม่มีการเสนอข้ออื่น

ประธานสภा อบต. - ปรากฏว่ามีการเสนอข้อเพียงชื่อเดียว ซึ่งไม่เกินจำนวนที่จะพึงมี จึงถือว่า นายรองชาลี มะเย้ง ได้รับการได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ดังนั้น เมื่อที่ประชุมได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

(๑) นายชาการีอนอ สะตอบปา สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒  
(๒) นายยุติ อารง รองประธานสภा อบต.

(๓) นายรองชาลี มะเย้ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ที่ ๑  
จึงขอให้ผู้ที่ได้รับเลือกปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ประธานสภा อบต. - ลำดับต่อไปจะเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติซึ่งต้องกำหนด  
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง นับแต่วันนี้ซึ่งเป็นวันที่สภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

นายชาการีอนอ สะตอบปา- เสนอว่าการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลาราชการ คือ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.  
วันละ ๘ ชั่วโมง สถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ดง

ประธานสภा อบต. - ตามที่สมาชิกสภा อบต. หมู่ที่ ๒ (นายชาการีอนอ สะตอบปา) เสนอการส่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้คณะกรรมการแปร  
ญัตติพิจารณาซึ่งต้องกำหนดระยะเวลาเสนอการแปรญัตติไว้ ตั้งแต่วันที่ ๔  
สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลาราชการและสถานที่ในการ

เสนอคำแนะนำดังนี้ขอ  
มติจากที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง ดังนี้  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้คณะกรรมการประชุมติด  
พิจารณาตามที่กำหนดระยะเวลาที่ samaชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดงเสนอ  
ดังกล่าวข้างต้นหรือไม่

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแนะนำดังต่อไปนี้  
๑. สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๗,๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๕ เสียง (ห้วยหมด  
๖ เสียง) ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แดง และให้ samaชิก  
สภากองค์การบริหารส่วนตำบลนำเสนองการประชุมติดต่อกันต่อไป  
ประชุมเพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขตามห่วงเวลาดังกล่าว

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล

- เมื่อการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๗ ได้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๑ จะกำหนดนัดประชุมสภากองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลหลังจากที่คณะกรรมการประชุมติดต่อกันแล้ว สำหรับการ  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เล้า สำหรับการ  
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมมีเพียงแค่นี้

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ประชุมมีเรื่องใดจะนำเสนอหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอนัดประชุมคณะกรรมการประชุมติดต่อกันต่อไป ประจำปีงบประมาณใน  
เวลา ๑๔.๐๐ ของวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแม่แดง

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

-๑๗-

(ลงชื่อ)

(นายมานิด ศรีสุวรรณ)

ตำแหน่ง เลขาธิการสภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ดง

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายยาลูดิง ยะໂກ)

ตำแหน่ง ประธานสภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ดง

ผู้รับรองการประชุม

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายคอยเดร์ มajeeng)

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายชาการี่อนอ สะตอปา)

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายมະยูเชี๊ยะ หมาย)